

Konkurs na stanowisko: lektor/lektorka (języka angielskiego)

(podstawowe miejsce pracy)

Rektor Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki ogłasza konkurs na stanowisko: **lektor/lektorka** (języka angielskiego) w Studium Języków Obcych.

Wymiar etatu: pełny etat (umowa na czas określony);

Miejsce wykonywania pracy:

Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Piotra Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych z języka **angielskiego** na wszystkich formach kształcenia realizowanych w Akademii w wymiarze rocznym pensum 540 godz.;
- udział w egzaminach ze znajomości języka angielskiego prowadzonych w Uczelni i poza nią, w tym opracowywanie materiałów egzaminacyjnych;
- zabezpieczenie bieżącej działalności Uczelni w ramach posiadanych kompetencji językowych;
- uczestnictwo w przedsięwzięciach organizacyjnych i szkoleniowo-metodycznych realizowanych w Uczelni lub poza nią;
- podnoszenie własnych kwalifikacji związanych z wykonywaniem obowiązków na zajmowanym stanowisku pracy.

Wymagania konieczne do spełnienia związane ze stanowiskiem pracy:

- posiadanie co najmniej **tytułu magistra** filologii angielskiej/lingwistyki stosowanej lub posiadanie tytułu magistra (równorzędny) i SPJ 4444 z języka angielskiego;
- posiadanie kwalifikacji pedagogicznych, np. ukończenie studiów w specjalności nauczycielskiej lub ukończenie kursu pedagogicznego;
- w przypadku kandydatów będących rodzimymi użytkownikami języka angielskiego: ukończenie studiów wyższych w obszarze nauk humanistycznych lub społecznych oraz ukończenie kursu przygotowującego do nauczania języka angielskiego jako języka obcego, np. CELTA lub równorzędnego; takie osoby powinny dodatkowo posługiwać się językiem polskim na poziomie funkcjonalnym;
- dyspozycyjność i gotowość do pracy na studiach stacjonarnych;
- komunikatywność, odpowiedzialność, samodzielność, umiejętność pracy w zespole;
- nienaganna postawa etyczna i zdyscyplinowanie;
- znajomość współczesnych metod nauczania języków obcych;

Dodatkowe kompetencje:

- doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego, w tym ze studentami w uczelni wyższej;
- doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego z zakresu bezpieczeństwa narodowego lub zarządzania lub inżynierii bezpieczeństwa lub logistyki lub wojskowości;
- doświadczenie w zakresie przygotowywania do egzaminów ze znajomości języka angielskiego wg STANAG 6001;
- posiadanie uprawnień egzaminatora do egzaminów STANAG 6001, FCE, CAE, CPE, TELC, IELTS lub innych;
- posiadanie kwalifikacji i doświadczenia w nauczaniu języka polskiego dla obcokrajowców; doświadczenie w zakresie wykonywania tłumaczeń.

Benefity:

- pakiet socjalny, w tym dofinansowanie do wypoczynku;
- niskooprocentowane pożyczki remontowe;
- możliwość korzystania z pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej;
- dofinansowanie do zakupu okularów do pracy przy komputerze;
- możliwość wykupienia ubezpieczenia pracowniczego.

Termin składania dokumentów: do 08.05.2026 r.**Rozmowa o pracę: 13.05.2026 r.****Miejsce składania dokumentów:** Kancelaria Jawna Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki ul. Piotra Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.**Początek pracy na stanowisku: 15 września 2026 r.****Dokumenty:**

- CV zawierające szczegółowy opis dorobku dydaktycznego;
- list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie, staż pracy, ukończone kursy i szkolenia;
- dorobek dydaktyczny oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje wymagane i mile widziane;
- oświadczenie kandydata, że Akademia Wojsk Lądowych będzie jego podstawowym miejscem pracy, zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1668);
- oświadczenie kandydata że kandydat spełnia wymagania o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 oraz art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- oświadczenie kandydata o poddaniu się procedurze sprawdzającej (w przypadku kandydatury zagranicznej);
- wniosek o zatrudnienie skierowany do Rektora;
- powyższe dokumenty prosimy dostarczyć do AWL osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem nazwy stanowiska lub drogą pocztową (liczy się data stempla pocztowego) lub elektronicznie na adres kancelaria@awl.edu.pl w tytule konkurs i nazwa stanowiska;

Wszystkie dokumenty należy złożyć w języku polskim. Dyplomy ukończenia studiów poza granicami kraju muszą być nostryfikowane przez uprawnione organy RP. Do świadectw, certyfikatów, zaświadczeń, referencji, itp. wydanych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia.

Powyższe dokumenty prosimy dostarczyć do AWL w zamkniętej kopercie z dopiskiem nazwy stanowiska.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: *"Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz przysługującym mi prawach".*

Uczelnia zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi osobami, spełniającymi wymagania określone w ogłoszeniu oraz do odwołania Konkursu bez podania przyczyn. Oferty dostarczone do AWL po ww. terminie podlegają odrzuceniu. Po zakończeniu rekrutacji dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

KLAUZUŁA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest **Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki**, 51-147 Wrocław, ul. Czajkowskiego 109.

1. Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrona Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) wynikające z art. 22 ¹ Kodeksu pracy i niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnych, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
3. Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
6. Jeżeli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej informacji mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.U.UE.L.2016.119.1.